

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta  
Gminy Kołobrzeg Nr 114/2024  
z dnia 05 sierpnia 2024r.

Wójt Gminy Kołobrzeg, na podstawie art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2024r., poz. 146 ze. zm.) ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej „Gminnego Programu Profilaktyki Grypy dla Mieszkańców Gminy Kołobrzeg w wieku 65 + ” w 2024 r.

#### **I. Przedmiot Konkursu**

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program Profilaktyki Grypy dla Mieszkańców Gminy Kołobrzeg w wieku 65 +” w 2024 r.

#### **II. Adresaci Konkursu**

Konkurs adresowany jest do podmiotów leczniczych świadczących usługi medyczne, które mają prawo do udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej.

#### **III. Beneficjenci konkursu:**

Osoby zamieszkujące na terenie Gminy Kołobrzeg, które ukończyły 65 rok życia.

#### **IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2024 roku:**

20.000,00 zł.

#### **V. Przedmiotowy zakres programu polityki zdrowotnej:**

1. Przeprowadzenie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Kołobrzeg po 65 roku życia polegających na:
  - przeprowadzeniu kampanii informacyjnej,

- przeprowadzeniu spotkań edukacyjnych na temat zagrożeń dla zdrowia i życia wynikających z zakażeń grypowych, sposobów postępowania w przypadku zakażenia grypą, na temat szczepień przeciwko grypie i ich celowości oraz propagujących prawidłowe zachowania, takie jak przestrzeganie zasad higieny i unikanie potencjalnych miejsc rozprzestrzeniania się choroby,
  - objęciu programem jak największej liczby osób uprawnionych do szczepienia,
  - pozyskaniu od uczestników pisemnej zgody na udzielenie świadczenia oraz przeprowadzeniu badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia (przed szczepieniem),
  - wykonaniu szczepienia (1 dawka) oraz poinformowaniu uczestników programu o możliwości wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych i sposobie postępowania w sytuacji ich wystąpienia,
  - zutylizowaniu zużytych materiałów i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Szczepienia będą realizowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń pacjentów, bez względu na podmiot leczniczy, do którego zapisana jest osoba w ramach podstawowej opieki zdrowotnej.
  3. Podmiot realizujący program szczepień zobowiązany jest zapewnić wszystkie wyroby medyczne niezbędne do wykonania szczepień, dokonania stosownych wpisów w dokumentacji medycznej potwierdzających wykonanie szczepienia oraz przeprowadzenia badania ankietowego oceniającego przeprowadzone działania edukacyjne.
  4. Realizator programu zobowiązany będzie do opracowania sprawozdania końcowego (merytoryczno-finansowego) z realizacji programu, uwzględniającego m.in. wyniki monitorowania i ewaluacji programu.

## **VI. Zasady i warunki przyznania środków finansowych z budżetu gminy na realizację programu polityki zdrowotnej**

1. Termin i sposób składania ofert:
  - 1) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią nagłówkową oferenta, w **Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg** lub za pośrednictwem poczty na adres:

**Urząd Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg**, z dopiskiem:

„Oferta na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program Profilaktyki Grypy dla Mieszkańców Gminy Kołobrzeg w wieku 65 +” w 2024 r. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy, a nie data stempla pocztowego.

- 2) wszystkie kopie dokumentów i wydruki należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią,
  - 3) oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami, w przypadku rubryk, których wypełnianie nie dotyczy danego oferenta należy wpisać "nie dotyczy",
  - 4) oferent nie może modyfikować treści formularza ofertowego i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty,
  - 5) wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
  - 6) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent,
  - 7) termin składania ofert **upływa w dniu 30 sierpnia 2024 roku o godzinie 12.00**.  
Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej i zostaną odrzucone.
2. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
- 1) ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,
  - 2) aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą oferenta,
  - 3) kopię zaświadczenia o nadaniu NIP oferenta,
  - 4) kopię zaświadczenia o nadaniu nr REGON oferenta,
  - 5) kopię regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta),
  - 6) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

3. Termin realizacji zadania:

Realizacja programu nastąpi w okresie **od 16 września 2024r. do 30 listopada 2024r.**

4. Wybór oferenta:

- 1) do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu,
- 2) oferty złożone po terminie oraz oferty niespełniające wymogów formalnych podanych w ogłoszeniu zostaną odrzucone,
- 3) nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert oraz dokonywania poprawek,
- 4) wyboru oferty Komisja konkursowa dokona w terminie do dnia **06 września 2024r.**
- 5) Przy ocenie merytorycznej oferty, brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - a) kalkulacja kosztów (cena jednostkowa oraz liczba osób objętych programem),
  - b) warunki kadrowe i kwalifikacje zawodowe osób mających realizować program,
  - c) warunki lokalowe i wyposażenie podmiotu leczniczego w którym będzie realizowany program,
  - d) dotychczasowe doświadczenie w dziedzinie objętej programem.

**VII. Postanowienia końcowe**

1. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego będzie ogłoszona w Urzędzie Gminy Kołobrzeg na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołobrzeg oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kołobrzeg.
2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.
4. Warunkiem przekazania środków finansowych jest wykonanie umowy.
5. Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu gminy na realizację programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno-finansowego z wykonanego programu.
6. Dodatkowych informacji na temat realizacji programu udziela pracownik Urzędu Gminy w Kołobrzegu - Małgorzata Mazur, tel. 94 35 30 446.